

Ф Н П Р
Областной союз
«Федерация профсоюзов Самарской области»
СОВЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2023г.

г. Самара

№ХП-7

Об утверждении
Положения о Книге Почета
Федерации профсоюзов
Самарской области

Руководствуясь п. 10.40 ст.4 Устава Областного союза «Федерация профсоюзов Самарской области»,

СОВЕТ ФПСО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Книге Почета Федерации профсоюзов Самарской области в новой редакции (приложение №1).
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Президиум ФПСО и департамент организационно-кадровой работы и развития профсоюзного движения ФПСО.

Председатель
Федерации профсоюзов
Самарской области



Д.Г. Колесников

ПОЛОЖЕНИЕ

о Книге Почета Федерации профсоюзов Самарской области

Книга Почета Федерации профсоюзов Самарской области (далее – Книга Почета) является общественной формой признания заслуг в профсоюзном движении. Учреждена для занесения в нее лучших активистов профсоюзного движения, штатных работников, социальных партнеров и первичных профсоюзных организаций Самарской области, внесших весомый вклад в становление и укрепление профсоюзного движения области.

Цель создания Книги Почета - обеспечение организационного единства и солидарности профсоюзов, повышение имиджа профсоюзов в обществе, эффективности их деятельности по защите социально-трудовых прав и интересов членов профсоюзов.

1. Решение о награждении принимает Президиум Областного союза «Федерация профсоюзов Самарской области».
2. Занесение в Книгу Почета производится 2 раза в год: к 1 мая - Праздник Весны и Труда и к 12 ноября - День профсоюзов Самарской области.
3. Занесенному в Книгу Почета вручается свидетельство установленного образца и денежное вознаграждение в размере 25000 рублей. Профсоюзной организации, внесенной в книгу Почета, вручается Свидетельство установленного образца, а также денежное вознаграждение в размере 50000 рублей.
4. На внесение в Книгу Почета устанавливается квота - два человека в год, и одна организация в год.
5. Книга Почета хранится в Музее Федерации профсоюзов Самарской области. Во время проведения официальных профсоюзных мероприятий (отчетно-выборные конференции, торжественные заседания) Книга выносится на всеобщее обозрение.
6. Для занесения в Книгу Почета представляются следующие документы:
 - 6.1. Оригиналы Постановления выборного коллегиального профсоюзного органа в двух экземплярах.
 - 6.2. Характеристика-представление о заслугах кандидата/профсоюзной организации, за которые кандидат/ профсоюзная организация представляется к занесению в Книгу Почета (приложение №1).
 - 6.3. Фотопортрет 9х12 (цветной фотопортрет на светлом серо-голубом или синем фоне).
 - 6.4. Материалы для занесения в Книгу Почета предоставляются в департамент организационно-кадровой работы и развития профсоюзного движения ФПСО ежегодно не позднее 01 февраля и 01 августа.

6.5. Свидетельство о занесении в Книгу Почета и денежная премия вручаются награжденным в торжественной обстановке председателем Федерации профсоюзов Самарской области, или по поручению председателя членом Совета Федерации профсоюзов Самарской области.

6.6. В течение 7 дней после занесения в Книгу Почета информация размещается на страницах газеты «Народная Трибуна», в социальных сетях, а также на сайтах ФПСО, ФНПР.

6.7. Внесение записей в Книгу Почета и оформление свидетельств осуществляется департаментом организационно-кадровой работы и развития профсоюзного движения ФПСО.

Отменить Постановление о занесении в Книгу Почета ФПСО может только Президиум ФПСО.

Приложение №1
к Положению о
Книге Почета ФПСО

Порядок отбора кандидатов в Книгу Почета ФПСО

Требования к организациям-кандидатам на внесение в Книгу Почета:

1. Участие в конкурсах, проводимых ФНПР, ФПСО.
2. Массовое привлечение членов профсоюза к здоровому образу жизни.
3. Своевременное и полное выполнение Резолюции VI съезда ФНПР и решений Генерального Совета об обеспечении своевременной и полной уплаты членских взносов в установленных размерах. Отсутствие задолженности за последние 3 года.
4. Выполнение нормы финансирования информационной работы, работы с молодежью, обучения профсоюзных кадров и актива, установленные VI съездом ФНПР.
5. Наличие коллективного договора, его характеристика, выполнение условий коллективного договора.
6. Социальная политика на предприятии (влияние ППО на ее развитие).
7. Рост профсоюзного членства за последние 3 года (не менее 70% от общего количества работающих в организации).
8. Рост количества обученных уполномоченных по охране труда, подтвержденных удостоверением о проверке знаний требований охраны труда за последние 3 года.
9. Активное участие в акциях и мероприятиях, проводимых ФПСО.
10. Рост количества обученных профактивистов за последние 3 года.

Требования к физическим лицам на занесение в Книгу Почета:
НАГРАДНОЙ ЛИСТ

1. Ф.И.О. _____

2. Должность, место работы _____

3. Год, месяц и день рождения _____

4. Образование _____

5. Сколько лет и какую работу выполняет в профсоюзной организации
(стаж работы в профсоюзных организациях не менее 20 лет)

7. Какими видами поощрения отмечался по линии профсоюзов
(Наличие профсоюзных наград ФНПР и ФПСО)

8. Характеристика и заслуги по развитию профсоюзного движения
Самарской области, инициативы за которые представляется к внесению в
Книгу Почета ФПСО _____

Кандидатура _____ рекомендована членской
организацией ФПСО (название)

_____ дата обсуждения, № протокола

_____ (должность, организация)

_____ (подпись)

_____ (ФИО председателя)

МП.

* Наградной лист заполняется на компьютере

** Если профсоюзной организацией кандидата не выполнены требования к организациям-кандидатам на внесение в Книгу Почета (10 пунктов), документы на физическое лицо не принимаются.

Приложение №2
к Положению о
Книге Почета ФПСО

Ежегодная смета расходов

2 человека x 25 000 руб. = 50 000 руб.

1 организация 50 000 руб.

ИТОГО: 100 000 руб.